



PT. SARANACENTRAL BAJATAMA, Tbk.

**Office** : GEDUNG BAJA (*Steel Building*) Tower B, 6th Floor  
Jalan Pangeran Jayakarta No. 55 Jakarta 10730 – Indonesia  
**Phone** : (021) 6288647, 6260456 (Hunting), Fax : (021) 6011933, 6017583  
**Factory** : Kp. Krajan Desa Mekarjaya Rt.02 Rw.01, Tamelang, Purwasari-Karawang Timur  
**Phone** : (0267) 432444/555/777, Fax : (0267) 432888



**PANGGILAN  
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN  
PT SARANACENTRAL BAJATAMA Tbk  
("Perseroan")**

Direksi Perseroan dengan ini mengundang Para Pemegang Saham Perseroan untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan ("Rapat") yang akan diselenggarakan pada :

Hari/Tanggal : Senin, 8 Juni 2026  
Waktu : Pukul 10.00 s/d selesai  
Tempat : Gedung Baja Tower C Lantai 9  
Jalan Pangeran Jayakarta No. 55 Jakarta 10730

Mata Acara Rapat :

1. Persetujuan dan Pengesahan atas Laporan Tahunan Perseroan tahun buku 2025, termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, dan Laporan Pengawasan Dewan Komisaris, Laporan Keuangan Perseroan yang berakhir pada Tanggal 31 Desember 2025, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et discharge*) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.
2. Penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk melakukan Audit Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku 2026 dan Pemberian Kewenangan dan Kuasa untuk menetapkan Honorarium Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik tersebut serta Persyaratan Penunjukan Lainnya.
3. Penetapan Honorarium atau Gaji dan Tunjangan Lainnya untuk Anggota Dewan Komisaris serta Anggota Direksi Perseroan.
4. Pengangkatan kembali susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.

Penjelasan Mata Acara Rapat :

- Mata Acara Pertama sampai dengan Ketiga merupakan Mata Acara Rutin diadakan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan, sesuai dengan Ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan Undang-undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas ("UUPT").
- Mata Acara Keempat diadakan dalam rangka pengangkatan kembali susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan sesuai dengan Anggaran Dasar dan Peraturan Perundangan-undangan yang berlaku.

Catatan :

1. Panggilan ini sudah merupakan Undangan Resmi bagi Pemegang Saham Perseroan, Panggilan ini dapat dilihat juga di Laman Situs Web PT Bursa Efek Indonesia ([www.idx.co.id](http://www.idx.co.id)), Situs Web Perseroan [www.saranacentral.com](http://www.saranacentral.com), dan Aplikasi eASY.KSEI.
2. Pemegang Saham yang Berhak Hadir atau Diwakili dalam Rapat adalah Para Pemegang Saham yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada tanggal



**PT. SARANACENTRAL BAJATAMA, Tbk.**

**Office** : GEDUNG BAJA (*Steel Building*) Tower B, 6th Floor  
Jalan Pangeran Jayakarta No. 55 Jakarta 10730 – Indonesia  
**Phone** : (021) 6288647, 6260456 (Hunting), Fax : (021) 6011933, 6017583  
**Factory** : Kp. Krajan Desa Mekarjaya Rt.02 Rw.01, Tamelang, Purwasari-Karawang Timur  
**Phone** : (0267) 432444/555/777, Fax : (0267) 432888



- 12 Mei 2026 sampai dengan jam 16.00 WIB.
3. Bahan-bahan terkait Mata Acara Rapat tersedia di Kantor Perseroan sejak tanggal dilakukannya Pemanggilan yaitu pada tanggal 13 Mei 2026 sampai dengan Rapat diselenggarakan yaitu pada tanggal 8 Juni 2026, sesuai Informasi di atas.
  4. Rapat diselenggarakan secara elektronik dengan menggunakan aplikasi Electronic General Meeting System KSEI (“Aplikasi eASY.KSEI”), yang disediakan KSEI. Keikutsertaan Pemegang Saham dalam Rapat, dapat dilakukan dengan mekanisme sebagai berikut :
    - a. Hadir secara Elektronik dalam Rapat melalui Aplikasi eASY.KSEI; atau
    - b. Hadir secara Fisik dalam Rapat; atau pemberian kuasa di luar mekanisme Aplikasi eASY.KSEI.
  5. Pemegang Saham yang dapat Hadir Langsung secara Elektronik sebagaimana disebutkan pada Butir 4 Huruf a adalah Pemegang Saham yang sahamnya disimpan dalam Penitipan Kolektif KSEI.
  6. Untuk menggunakan Aplikasi eASY.KSEI, Pemegang Saham dapat mengakses Menu eASY.KSEI yang berada pada Fasilitas AKSes (<https://akses.ksei.co.id/>).
  7. Sebelum menentukan keikutsertaan dalam Rapat, Pemegang Saham wajib membaca Ketentuan yang disampaikan melalui Pemanggilan ini serta Ketentuan Lainnya terkait Pelaksanaan Rapat berdasarkan Kewenangan yang ditetapkan oleh Perseroan. Ketentuan Lainnya dapat dilihat melalui Lampiran Dokumen pada Fitur Meeting Info. Pada Aplikasi eASY.KSEI dan/atau Pemanggilan Rapat yang terdapat pada Laman Situs Perseroan terkait.

Perseroan berhak untuk menentukan Persyaratan Lain sehubungan dengan Keikutsertaan Pemegang Saham atau Penerima Kuasanya yang akan hadir dalam Rapat secara Fisik.
  8. Bagi Pemegang Saham yang akan hadir dalam Rapat secara Fisik atau Pemegang Saham yang akan menggunakan Hak Suaranya melalui Aplikasi eASY.KSEI, dapat menginformasikan Kehadirannya atau menunjuk Kuasanya, dan/atau menyampaikan Pilihan Suaranya ke dalam Aplikasi eASY.KSEI.
  9. Batas waktu untuk memberikan Deklarasi Kehadiran secara Elektronik atau pemberian kuasa Elektronik termasuk pilihan suaranya ke dalam Aplikasi eASY.KSEI adalah paling lambat pukul 12.00 WIB pada 1 (satu) hari kerja sebelum tanggal Rapat.
  10. Sebelum memasuki Ruang Rapat, Pemegang Saham atau Kuasanya yang hadir dalam Rapat secara Fisik diwajibkan untuk mengisi Daftar Hadir dengan memperlihatkan Bukti Identitas Diri yang Asli.
  11. Bagi Pemegang Saham yang akan hadir secara Elektronik atau memberikan Kuasa secara Elektronik ke dalam Rapat melalui Aplikasi eASY.KSEI wajib memperhatikan hal-hal berikut :
    - a. Proses Registrasi
      - i. Pemegang Saham yang belum memberikan Deklarasi Kehadiran atau Kuasa dalam Aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada Butir 9 dan ingin menghadiri Rapat secara Elektronik maka wajib melakukan Registrasi. Kehadiran dalam Aplikasi eASY.KSEI pada tanggal Pelaksanaan Rapat sampai



PT. SARANACENTRAL BAJATAMA, Tbk.

**Office** : GEDUNG BAJA (*Steel Building*) Tower B, 6th Floor  
Jalan Pangeran Jayakarta No. 55 Jakarta 10730 – Indonesia  
**Phone** : (021) 6288647, 6260456 (Hunting), Fax : (021) 6011933, 6017583  
**Factory** : Kp. Krajan Desa Mekarjaya Rt.02 Rw.01, Tamelang, Purwasari-Karawang Timur  
**Phone** : (0267) 432444/555/777, Fax : (0267) 432888



- dengan Masa Registrasi Rapat secara Elektronik ditutup oleh Perseroan.
- ii. Pemegang Saham yang telah memberikan Deklarasi Kehadiran tetapi belum memberikan Pilihan Suara minimal untuk 1 (satu) Mata Acara Rapat dalam Aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada Butir 9 dan ingin menghadiri Rapat secara Elektronik maka wajib melakukan Registrasi Kehadiran dalam Aplikasi eASY.KSEI pada tanggal Pelaksanaan Rapat sampai dengan Masa Registrasi Rapat secara Elektronik ditutup Perseroan.
  - iii. Pemegang Saham yang telah memberikan Kuasa kepada Penerima Kuasa yang disediakan oleh Perseroan (*Independent Representative*) atau *Individual Representative* tetapi Pemegang Saham belum memberikan Pilihan Suara minimal untuk 1 (satu) Mata Acara Rapat dalam Aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada Butir 9, maka Penerima Kuasa yang mewakili Pemegang Saham wajib melakukan Registrasi Kehadiran dalam Aplikasi eASY.KSEI pada tanggal Pelaksanaan Rapat sampai dengan Masa Registrasi Rapat secara Elektronik ditutup oleh Perseroan.
  - iv. Pemegang Saham yang telah memberikan Kuasa kepada Penerima Kuasa Partisipan/*Intermediary* (Bank Kustodian atau Perusahaan Efek) dan telah memberikan Pilihan Suara dalam Aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada Butir 9, maka Perwakilan Penerima Kuasa yang telah terdaftar dalam Aplikasi eASY.KSEI wajib melakukan Registrasi Kehadiran dalam Aplikasi eASY.KSEI pada tanggal Pelaksanaan Rapat sampai dengan Masa Registrasi Rapat secara Elektronik ditutup oleh Perseroan.
  - v. Pemegang Saham yang telah memberikan Deklarasi Kehadiran atau memberikan Kuasa kepada Penerima Kuasa yang disediakan oleh Perseroan (*Independent Representative*) atau *Individual Representative* dan telah memberikan Pilihan Suara minimal untuk 1 (satu) atau ke seluruh Mata Acara Rapat dalam Aplikasi eASY.KSEI paling lambat hingga batas waktu pada Butir 9, maka Pemegang Saham atau Penerima Kuasa tidak perlu melakukan Registrasi Kehadiran secara Elektronik dalam Aplikasi eASY.KSEI pada tanggal Pelaksanaan Rapat. Kepemilikan Saham akan otomatis diperhitungkan sebagai Kuorum Kehadiran dan Pilihan Suara yang telah diberikan akan otomatis diperhitungkan dalam Pemungutan Suara Rapat.
  - vi. Keterlambatan atau kegagalan dalam Proses Registrasi secara Elektronik sebagaimana dimaksud dalam Angka i-iv dengan Alasan apapun akan mengakibatkan Pemegang Saham atau Penerima Kuasanya tidak dapat menghadiri Rapat Elektronik, serta Kepemilikan Sahamnya tidak diperhitungkan sebagai Kuorum Kehadiran dalam Rapat.
- b. Proses Penyampaian Pertanyaan dan/atau Pendapat Secara Elektronik
- i. Pemegang Saham atau Penerima Kuasa memiliki 2 (dua) kali kesempatan untuk menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat pada setiap sesi diskusi per Mata Acara Rapat. Pertanyaan dan/atau pendapat per Mata Acara Rapat dapat disampaikan secara tertulis oleh Pemegang Saham atau Penerima Kuasa dengan menggunakan Fitur '*chat*' pada Kolom '*Electronic Opinions*' yang tersedia



PT. SARANACENTRAL BAJATAMA, Tbk.

**Office** : GEDUNG BAJA (*Steel Building*) Tower B, 6th Floor  
Jalan Pangeran Jayakarta No. 55 Jakarta 10730 – Indonesia  
**Phone** : (021) 6288647, 6260456 (Hunting), Fax : (021) 6011933, 6017583  
**Factory** : Kp. Krajan Desa Mekarjaya Rt.02 Rw.01, Tamelang, Purwasari-Karawang Timur  
**Phone** : (0267) 432444/555/777, Fax : (0267) 432888



dalam Layar *E-meeting Hall* di Aplikasi eASY.KSEI. Pemberian pertanyaan dan/atau pendapat dapat dilakukan selama Status Pelaksanaan Rapat pada Kolom '*General Meeting Flow Text*' adalah '*Discussion started for agenda item no [ ]*'.

- ii. Penentuan mekanisme pelaksanaan diskusi per Mata Acara Rapat secara tertulis melalui Layer *E-meetingHall* di Aplikasi eASY.KSEI merupakan kewenangan bagi setiap Perseroan dan hal tersebut akan dituangkan Perseroan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui Aplikasi eASY.KSEI.
  - iii. Bagi Penerima Kuasa yang Hadir secara Elektronik dan akan menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat Pemegang Sahamnya selama sesi diskusi per Mata Acara Rapat berlangsung, maka diwajibkan untuk menuliskan Nama Pemegang Saham dan Besar Kepemilikan Sahamnya lalu diikuti dengan pertanyaan atau pendapat terkait.
- c. Proses Pemungutan Suara/*Voting*
- i. Proses Pemungutan Suara secara Elektronik berlangsung di Aplikasi eASY.KSEI pada Menu *E-meetingHall*, Sub Menu *Live Broadcasting*.
  - ii. Pemegang Saham yang hadir sendiri atau diwakilkan Penerima Kuasanya namun belum memberikan Pilihan Suara pada Mata Acara Rapat sebagaimana dimaksud pada Butir 11 Huruf a Angka i-iii, maka Pemegang Saham atau Penerima Kuasanya memiliki kesempatan untuk menyampaikan Pilihan Suaranya selama Masa Pemungutan Suara melalui Layar *E-meetingHall* di Aplikasi eASY.KSEI dibuka oleh Perseroan. Ketika Masa Pemungutan Suara secara Elektronik per Mata Acara Rapat dimulai, sistem secara otomatis menjalankan Waktu Pemungutan Suara (*voting time*) dengan menghitung mundur maksimum selama 2 (dua) menit. Selama Proses Pemungutan Suara secara Elektronik berlangsung akan terlihat Status "*voting for agenda item no [ ] has started*" pada Kolom '*General Meeting Flow Text*'. Apabila Pemegang Saham atau Penerima Kuasanya tidak memberikan Pilihan Suara untuk Mata Acara Rapat tertentu hingga Status Pelaksanaan Rapat yang terlihat pada Kolom '*General Meeting Flow Text*' berubah menjadi "*Voting for agenda item no [ ] has ended*", maka akan dianggap memberikan Suara **Abstain** untuk Mata Acara Rapat yang bersangkutan.
  - iii. *Voting time* selama Proses Pemungutan Suara secara Elektronik merupakan waktu standar yang ditetapkan pada Aplikasi eASY.KSEI. Setiap Perseroan dapat menetapkan Kebijakan Waktu Pemungutan Suara Langsung secara Elektronik per Mata Acara dalam Rapat (dengan waktu maksimum adalah 2 (dua) menit per Mata Acara Rapat) dan akan dituangkan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui Aplikasi eASY.KSEI.
- d. Tayangan RUPS
- i. Pemegang Saham atau Penerima Kuasanya yang telah Terdaftar di Aplikasi eASY.KSEI paling lambat hingga batas waktu pada Butir 9 dapat menyaksikan Pelaksanaan Rapat yang sedang berlangsung melalui *Webinar Zoom* dengan



PT. SARANACENTRAL BAJATAMA, Tbk.

**Office** : GEDUNG BAJA (*Steel Building*) Tower B, 6th Floor  
Jalan Pangeran Jayakarta No. 55 Jakarta 10730 – Indonesia  
**Phone** : (021) 6288647, 6260456 (Hunting), Fax : (021) 6011933, 6017583  
**Factory** : Kp. Krajan Desa Mekarjaya Rt.02 Rw.01, Tamelang, Purwasari-Karawang Timur  
**Phone** : (0267) 432444/555/777, Fax : (0267) 432888



mengakses Menu eASY.KSEI (sub menu **Tayangan RUPS**) yang berada pada Fasilitas AKSes (<http://akses.ksei.co.id/>).

- ii. Tayangan RUPS memiliki Kapasitas hingga 500 Peserta, dimana kehadiran tiap peserta akan ditentukan berdasarkan *firstcomefirstserve basis*. Bagi Pemegang Saham atau Penerima Kuasanya yang tidak mendapatkan kesempatan untuk menyaksikan Pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS tetap dianggap Sah Hadir secara Elektronik serta Kepemilikan Saham dan Pilihan Suaranya diperhitungkan dalam Rapat, sepanjang telah teregistrasi dalam Aplikasi eASY.KSEI sebagaimana Ketentuan pada Butir 11 Huruf a Angka i-v.
- iii. Pemegang Saham atau Penerima Kuasanya yang hanya menyaksikan Pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS namun tidak teregistrasi hadir secara elektronik pada Aplikasi eASY.KSEI sesuai Ketentuan pada Butir 11 Huruf a Angka i-v, maka Kehadiran Pemegang Saham atau Penerima Kuasanya tersebut dianggap Tidak Sah serta Tidak akan Masuk dalam Perhitungan Kuorum Kehadiran Rapat.
- iv. Untuk mendapatkan pengalaman terbaik dalam menggunakan Aplikasi eASY.KSEI dan/atau Tayangan RUPS, Pemegang Saham atau Penerima Kuasanya disarankan menggunakan Peramban (*browser*) MozillaFirefox.

## 12. Mekanisme Pemberian Kuasa :

- a. Perseroan menghimbau kepada Para Pemegang Saham yang sahamnya berada di dalam Penitipan Kolektif KSEI untuk memberikan Kuasa secara Elektronik (“e-Proxy”), termasuk memberikan Suara untuk Setiap Mata Acara Rapat, kepada Perwakilan yang ditunjuk oleh Biro Administrasi Efek Perseroan (PT Adimitra Jasa Korpora) dalam Fasilitas eASY.KSEI yang terdapat pada Situs Web Acuan Kepemilikan Sekuritas/Akses KSEI melalui tautan [https://akses.ksei.co.id](https://akses.ksei.co.id;);
    - Pemberian Kuasa secara Elektronik/e Proxy wajib tunduk pada Prosedur, Syarat, dan Ketentuan yang ditetapkan oleh KSEI;
    - Khusus untuk Pemegang Saham dapat menyampaikan pertanyaan atau pendapat atas Mata Acara Rapat melalui Kantor Perseroan, selambat-lambatnya pada tanggal 1 Juni 2026 pukul 16.00 WIB.
  - b. Selain Pemberian Kuasa secara Elektronik Aplikasi eASY.KSEI, Pemegang Saham dapat memberikan Kuasa di Luar Mekanisme Aplikasi eASY-KSEI. Sehubungan dengan hal tersebut Formulir Surat Kuasa dapat diperoleh Setiap Hari Kerja selama Jam Kerja di Kantor Perseroan atau mengunduh Format Surat Kuasa dari Situs Web Perseroan [www.saranacentral.com](http://www.saranacentral.com), Surat Kuasa wajib dikirimkan beserta Kelengkapannya dan harus diterima oleh Direksi Perseroan di Kantor Perseroan dengan alamat sebagaimana di atas, selambatnya 29 Mei 2026. Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Karyawan Perseroan dapat bertindak sebagai Kuasa dalam Rapat namun Suara yang mereka keluarkan selaku Kuasa tidak dihitung dalam Pemungutan Suara.
13. Pemegang Saham atau Penerima Kuasa yang menghadiri Rapat secara fisik, wajib untuk memenuhi Seluruh Prosedur Kesehatan, Kebijakan, dan Pengaturan Lainnya yang diimplementasikan oleh Perseroan dan Pihak Pengelola Gedung Tempat Rapat



**PT. SARANACENTRAL BAJATAMA, Tbk.**

**Office** : GEDUNG BAJA (*Steel Building*) Tower B, 6th Floor  
Jalan Pangeran Jayakarta No. 55 Jakarta 10730 – Indonesia

**Phone** : (021) 6288647, 6260456 (Hunting), Fax : (021) 6011933, 6017583

**Factory** : Kp. Krajan Desa Mekarjaya Rt.02 Rw.01, Tamelang, Purwasari-Karawang Timur

**Phone** : (0267) 432444/555/777, Fax : (0267) 432888



diselenggarakan.

- a. Pemegang Saham atau Kuasanya yang akan menghadiri Rapat diminta untuk memperlihatkan Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau Tanda Bukti Diri Lainnya yang masih berlaku dan menyerahkan *fotocopy*nya kepada Petugas Pendaftaran sebelum memasuki Ruang Rapat.
  - b. Pemegang Saham berbentuk Badan Hukum wajib menyerahkan *Fotocopy* Anggaran Dasar dan Perubahan-perubahannya, Surat-surat Keputusan Pengesahan/Persetujuan dari Pihak yang Berwenang dan Akta/Dokumen yang memuat Perubahan Susunan Pengurus Terakhir yang menjabat saat Rapat diselenggarakan.
  - c. Pemegang Saham yang sahamnya berada dalam Penitipan Kolektif (KSEI) diminta untuk memperhatikan Konfirmasi Tertulis untuk RUPS (KTUR).
14. Perseroan sangat menghimbau kepada Seluruh Pemegang Saham untuk memberikan Kuasa kepada Pihak Independen yang ditunjuk Perseroan guna mewakili Pemegang Saham untuk hadir dan memberikan suara dalam Rapat, Pihak Independen yang ditunjuk Perseroan adalah PT Adimitra Jasa Korpora.

**Jakarta, 13 Mei 2026**  
**PT Saranacentral Bajatama Tbk**  
**Direksi**



**PT. SARANACENTRAL BAJATAMA, Tbk.**

**Office** : GEDUNG BAJA (*Steel Building*) Tower B, 6th Floor  
Jalan Pangeran Jayakarta No. 55 Jakarta 10730 – Indonesia  
**Phone** : (021) 6288647, 6260456 (Hunting), Fax : (021) 6011933, 6017583  
**Factory** : Kp. Krajan Desa Mekarjaya Rt.02 Rw.01, Tamelang, Purwasari-Karawang Timur  
**Phone** : (0267) 432444/555/777, Fax : (0267) 432888



**CALL  
ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS  
PT SARANACENTRAL BAJATAMA Tbk  
("The Company")**

The Board of Directors of the Company hereby invites the Company's Shareholders to attend the Company's Annual General Meeting of Shareholders ("Meeting") which will be held on:

**Day/Date** : Monday, June 8, 2026  
**Time** : 10:00 AM until finished  
**Place** : Baja Tower C Building, 9th Floor Jalan Pangeran Jayakarta No. 55,  
Jakarta 10730

**Meeting Agenda:**

1. Approval and Ratification of the Company's Annual Report for the financial year 2025, including the Company's Activity Report, the Supervisory Report of the Board of Commissioners, the Company's Financial Statements ending on December 31, 2025, as well as the granting of acquittal and full release of responsibility (acquit et discharge) to the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company.
2. Appointment of a Public Accountant and/or Public Accounting Firm to conduct an Audit of the Company's Financial Statements for Financial Year 2026 and Granting of Authority and Power to determine the Honorarium Public Accountants and/or the Public Accounting Firm as well as Other Appointment Requirements.
3. Determination of Honorarium or Salary and Other Allowances for Members of the Board of Commissioners and Members of the Board of Directors of the Company.
4. Reappointment of the members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company.

**Explanation of Meeting Agenda:**

- The First to Third Agendas are Routine Agendas held at the Company's Annual General Meeting of Shareholders, in accordance with the Company's Articles of Association and Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies ("LLC Law").
- The Fourth Agenda is held in the context of reappointing the members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company in accordance with the Articles of Association and the applicable Laws and Regulations.

**Notes:**

1. This notice already constitutes an Official Invitation to the Company's Shareholders. This call can also be accessed on the website of PT Indonesia Stock Exchange ([www.idx.co.id](http://www.idx.co.id)), the Company's website [www.saranacentral.com](http://www.saranacentral.com), and eASY.KSEI Application.
2. Shareholders entitled to attend or be represented at the Meeting are Shareholders whose names are recorded in the Company's Shareholders List on May 12, 2026, until 16:00 WIB.
3. Materials related to the Agenda Items of the Meeting are available at the Company's Office from the date of the Invitation, which is on May 13, 2026, until the Meeting is held, which is on June 8, 2026, as stated in the Information above.



**PT. SARANACENTRAL BAJATAMA, Tbk.**

**Office** : GEDUNG BAJA (*Steel Building*) Tower B, 6th Floor  
Jalan Pangeran Jayakarta No. 55 Jakarta 10730 – Indonesia

**Phone** : (021) 6288647, 6260456 (Hunting), Fax : (021) 6011933, 6017583

**Factory** : Kp. Krajan Desa Mekarjaya Rt.02 Rw.01, Tamelang, Purwasari-Karawang Timur

**Phone** : (0267) 432444/555/777, Fax : (0267) 432888



4. The Meeting is held electronically using the Electronic General Meeting System KSEI application ("eASY.KSEI Application"), provided by KSEI. Shareholders' participation in the Meeting can be carried out through the following mechanisms: a. Attending electronically in the Meeting via the eASY.KSEI Application; or b. Attending physically in the Meeting; or granting proxy outside the eASY.KSEI Application mechanism.
5. Shareholders who can Attend Directly electronically as referred to in Point 4 Letter a are Shareholders whose shares are held in the KSEI Collective Custody.
6. To use the eASY.KSEI Application, Shareholders can access the eASY.KSEI Menu available in the Facility AKSes (<https://akses.ksei.co.id/>).
7. Before deciding to participate in the Meeting, Shareholders are required to read the Provisions conveyed through this Invitation as well as Other Provisions related to the Implementation of the Meeting based on the Authority granted by the Company. Other Provisions can be viewed through the Document Attachment in the Meeting Info Feature on the eASY.KSEI Application and/or in the Meeting Invitation available on the Company's Website. The Company has the right to determine Other Requirements related to the Participation of Shareholders or their Proxies who will attend the Meeting physically.
8. For Shareholders who will attend the Meeting physically or Shareholders who will exercise their Voting Rights through the eASY.KSEI Application, they can inform their Attendance, appoint their Proxy, and/or submit their Voting Choices through the eASY.KSEI Application.
9. The deadline for declaring Attendance electronically or granting electronic proxy including the voting options in the eASY.KSEI Application is no later than 12:00 PM WIB on 1 (one) business day prior to the Meeting date.
10. Before entering the Meeting Room, Shareholders or their Proxies who attend the Meeting physically are required to fill out the Attendance List by showing the Original Proof of Identity.
11. For Shareholders who will attend electronically or provide electronic Proxy to the Meeting through the eASY.KSEI Application, they must pay attention to the following matters:
  - a. Registration Process
    - i. Shareholders who have not provided Attendance Declaration or Proxy in the eASY.KSEI Application by the deadline in Item 9 and wish to attend the Meeting electronically are required to complete Registration. Attendance in the eASY.KSEI Application on the date of the Meeting until with the Electronic Meeting Registration Period closed by the Company.
    - ii. Shareholders who have submitted a Declaration of Attendance but have not given at least 1 (one) Agenda Item Vote in the eASY.KSEI Application by the deadline in Item 9 and wish to attend the Meeting electronically must register their attendance in the eASY.KSEI Application on the Meeting Date until the Electronic Meeting Registration Period is closed by the Company.
    - iii. Shareholders who have granted Power of Attorney to the Proxy provided by the Company (Independent Representative) or an Individual Representative but have not given at least 1 (one) Agenda Item Vote in the eASY.KSEI Application by the deadline in Item 9, then the Proxy representing the Shareholder must register attendance in the



**PT. SARANACENTRAL BAJATAMA, Tbk.**

**Office** : GEDUNG BAJA (*Steel Building*) Tower B, 6th Floor  
Jalan Pangeran Jayakarta No. 55 Jakarta 10730 – Indonesia  
**Phone** : (021) 6288647, 6260456 (Hunting), Fax : (021) 6011933, 6017583  
**Factory** : Kp. Krajan Desa Mekarjaya Rt.02 Rw.01, Tamelang, Purwasari-Karawang Timur  
**Phone** : (0267) 432444/555/777, Fax : (0267) 432888



- eASY.KSEI Application on the Meeting Date until the Electronic Meeting Registration Period is closed by the Company.
- iv. Shareholders who have granted Power of Attorney to the Participant/Intermediary Proxy (Custodian Bank or Securities Company) and have given Voting Choices in the eASY.KSEI Application by the deadline in Item 9, then the Proxy Representative registered in the eASY.KSEI Application is required to perform Attendance Registration in the eASY.KSEI Application on the date of the Meeting Implementation until the Electronic Meeting Registration Period is closed by the Company.
  - v. Shareholders who have submitted an Attendance Declaration or granted a proxy to the Proxy provided by the Company (Independent Representative) or an Individual Representative and have given a voting choice for at least 1 (one) or for all Agenda Items of the Meeting in the eASY.KSEI Application no later than the deadline in Point 9, then the Shareholder or Proxy does not need to perform Electronic Attendance Registration in the eASY.KSEI Application on the date of the Meeting. Share ownership will automatically be counted as a Quorum of Attendance, and the votes that have been cast will automatically be counted in the Meeting Voting.
  - vi. Any delay or failure in the Electronic Registration Process as referred to in Points i-iv for any reason will result in the Shareholder or their Proxy being unable to attend the Electronic Meeting and their Share Ownership is not counted as part of the Attendance Quorum in the Meeting.
- b. Process of Submitting Questions and/or Opinions Electronically
- i. Shareholders or Proxies have 2 (two) opportunities to submit questions and/or opinions in each discussion session per Meeting Agenda Item. Questions and/or opinions per Meeting Agenda Item can be submitted in writing by Shareholders or Proxies using the 'chat' Feature in the 'Electronic Opinions' Column which available in the E-meeting Hall Screen in the eASY.KSEI Application. Questions and/or opinions can be given as long as the Meeting Status in the 'General Meeting Flow Text' column is 'Discussion started for agenda item no [ ]'.
  - ii. The determination of the mechanism for conducting discussions for each Meeting Agenda Item in writing through the E-meeting Hall Layer in the eASY.KSEI Application is the authority of each Company and this will be set out by the Company in the Meeting Implementation Rules through the eASY.KSEI Application.
  - iii. For Proxy Holders who attend electronically and wish to convey questions and/or opinions of their Shareholders during the discussion session for each Meeting Agenda Item, they are required to write the Shareholder's Name and the Number of Shares Owned, followed by the related questions or opinions.
- c. Voting Process
- i. The voting process electronically is conducted on the eASY.KSEI Application in the E-meeting Hall Menu, Live Broadcasting Sub Menu.
  - ii. Shareholders who are present in person or represented by their Proxy but have not yet cast their Vote on the Meeting Agenda Item as referred to in Point 11 Letter a Numbers i-iii, then the Shareholder or their Proxy has the opportunity to submit their Vote



PT. SARANACENTRAL BAJATAMA, Tbk.

**Office** : GEDUNG BAJA (*Steel Building*) Tower B, 6th Floor  
Jalan Pangeran Jayakarta No. 55 Jakarta 10730 – Indonesia  
**Phone** : (021) 6288647, 6260456 (Hunting), Fax : (021) 6011933, 6017583  
**Factory** : Kp. Krajan Desa Mekarjaya Rt.02 Rw.01, Tamelang, Purwasari-Karawang Timur  
**Phone** : (0267) 432444/555/777, Fax : (0267) 432888



during the Voting Period through the E-meetingHall Screen in the eASY.KSEI Application opened by the Company. When the Electronic Voting Period for each Meeting Agenda Item begins, the system automatically runs the Voting Time by counting down up to a maximum of 2 (two) minutes. During the Electronic Voting Process, the Status “voting for agenda item no [ ] has started” will appear in the ‘General Meeting Flow Text’ column. If the Shareholder or their Proxy does not cast a Vote for a specific Meeting Agenda Item until the Meeting Execution Status visible in the ‘General Meeting Flow Text’ column changes to “Voting for agenda item no [ ] has ended”, it will be considered as giving an Abstain Vote for the relevant Meeting Agenda Item.

- iii. Voting time during the Electronic Voting Process is the standard time set in the eASY.KSEI Application. Each Company can establish a Direct Electronic Voting Time Policy for each Agenda Item in the Meeting (with a maximum time of 2 (two) minutes per Agenda Item) and it will be outlined in the Meeting Implementation Rules through the eASY.KSEI Application.

d. General Meeting Broadcast

- i. Shareholders or their Authorized Representatives who have been registered in the eASY.KSEI Application no later than the deadline in Point 9 can watch the ongoing Meeting through a Zoom Webinar with access the eASY.KSEI Menu (sub-menu RUPS Broadcast) located in the AKSes Facility (<http://akses.ksei.co.id/>).
- ii. The RUPS Broadcast has a capacity of up to 500 participants, where the attendance of each participant will be determined on a first-come, first-served basis. Shareholders or their Attorneys who do not get the opportunity to watch the Meeting through the RUPS Broadcast are still considered electronically present, and their Share Ownership and Voting Rights are counted in the Meeting, as long as they have been registered in the eASY.KSEI Application in accordance with the Provisions in Item 11 Letter a Numbers i-v.
- iii. Shareholders or their Proxies who only watch the Meeting Implementation via the GMS Broadcast but are not registered as present electronically on the eASY.KSEI Application in accordance with the Provisions in Point 11 Letter a Numbers i-v, then the Attendance of such Shareholders or their Proxies is considered Invalid and will Not be Included in the Calculation of the Meeting Attendance Quorum.
- iv. To obtain the best experience in using the eASY.KSEI Application and/or the GMS Broadcast, Shareholders or their Proxies are advised to use the Mozilla Firefox browser.

12. Mechanism for Granting Power of Attorney:

- a. The Company urges Shareholders whose shares are held in the KSEI Collective Custody to grant Power of Attorney electronically (“e-Proxy”), including casting Votes for Each Agenda Item, to the Representative appointed by the Company’s Securities Administration Bureau (PT Adimitra Jasa Korpora) through the eASY.KSEI Facility available on the Securities Ownership Reference Website/KSEI Access via the link <https://akses.ksei.co.id/>;



**PT. SARANACENTRAL BAJATAMA, Tbk.**

**Office** : GEDUNG BAJA (*Steel Building*) Tower B, 6th Floor  
Jalan Pangeran Jayakarta No. 55 Jakarta 10730 – Indonesia  
**Phone** : (021) 6288647, 6260456 (Hunting), Fax : (021) 6011933, 6017583  
**Factory** : Kp. Krajan Desa Mekarjaya Rt.02 Rw.01, Tamelang, Purwasari-Karawang Timur  
**Phone** : (0267) 432444/555/777, Fax : (0267) 432888



- Granting Power of Attorney electronically/e-Proxy must comply with the Procedures, Terms, and Conditions set by KSEI;
  - Specifically, Shareholders may submit questions or opinions on the Meeting Agenda through the Company’s Office no later than June 1, 2026, at 16:00 WIB.
- b. In addition to granting power of attorney electronically through the eASY.KSEI application, Shareholders may also grant power of attorney outside the eASY-KSEI application mechanism. In relation to this, the Power of Attorney Form can be obtained on every Working Day during Office Hours at the Company's Office or by downloading the Power of Attorney Format from the Company's Website [www.saranacentral.com](http://www.saranacentral.com). The Power of Attorney must be submitted along with its Completeness and must be received by the Company's Board of Directors at the Company's Office at the address mentioned above, no later than May 29, 2026. Members of the Board of Directors, Members of the Board of Commissioners, and Company Employees may act as Proxies in the Meeting, but the Votes they cast as Proxies will not be counted in the Voting.
13. Shareholders or Proxy Recipients who attend the Meeting physically are required to comply with all Health Procedures, Policies, and Other Arrangement implemented by the Company and the Building Management Party where the Meeting is held.
- a. Shareholders or their Proxies who will attend the Meeting are requested to show a valid Identity Card (KTP) or other valid Proof of Identity and submit a photocopy to the Registration Officer before entering the Meeting Room.
  - b. Shareholders in the form of a Legal Entity are required to submit a photocopy of the Articles of Association and its amendments, Approval/Authorization Decrees from the Authorized Party, and Deed/Documents containing the Latest Changes in the Management Structure currently in office at the time of the Meeting.
  - c. Shareholders whose shares are held in Collective Custody (KSEI) are requested to pay attention to the Written Confirmation for the General Meeting of Shareholders (KTUR).
14. The Company strongly urges all Shareholders to grant Power of Attorney to the Independent Party appointed by the Company to represent the Shareholders in attending and voting at the Meeting. The Independent Party appointed by the Company is PT Adimitra Jasa Korpora.

**Jakarta, May 13, 2026**  
**PT Saranacentral Bajatama Tbk**  
**Board of Directors**